



HOTĂRÂRE
 privind aprobarea Regulamentului local referitor la implicarea cetățenilor în elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajarea teritoriului și urbanism

Văzând expunerea de motive a domnului primar și raportul de specialitate prin care se propune aprobarea Regulamentului local referitor la implicarea cetățenilor în elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajarea teritoriului și urbanism;

Având în vedere prevederile art. 57 – 61 din Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art.5 alin (2), art.23, art. 29 - 31 din Hotărârea Guvernului României nr.1076/2004 privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe și prevederile art. 2 din Ordinul nr.2701/2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului emis de Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului;

În temeiul art. 45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată în anul 2007, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul local al comunei Barcanesti, judetul Prahova adopta prezenta hotarare.

Art. 1 Se aproba **REGULAMENTUL LOCAL** privind implicarea cetățenilor în elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajarea teritoriului și urbanism, regulament prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Pentru derularea activităților de informare și consultare a cetățenilor, efectuate în cazul excepțional al planurilor inițiate de către persoane fizice și juridice altele decât Consiliul Local Barcanesti, Consiliul Local, în anul 2011, va percepe acestora taxa de consultare care acoperă 50% din costurile consultării și va fi achitată în tranșe pe faze.

Art. 3 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul comunei Barcanesti, judetul Prahova și de compartimentele cu atribuții în domeniu din cadrul aparatului de specialitate al primarului, iar hotărârea va fi comunicată persoanelor și autorităților interesate de secretarul unității administrativ-teritoriale.



Contrasemnează:
SECRETARUL COMUNEI
BĂRCĂNEȘTI



Bărcănești, 28 aprilie 2011
 Nr.21

Legea nr. 213/2001 privind organizarea și funcționarea poliției locale
 Legea nr. 217/2001 privind organizarea și funcționarea poliției locale
 Legea nr. 344/2001 privind organizarea și funcționarea poliției locale
 Legea nr. 217/2001 privind organizarea și funcționarea poliției locale
 H.G. nr. 376/2004 privind aprobarea Strategiei pentru dezvoltarea durabilă a mediului
 și protecția mediului și planurilor naționale în cadrul administrației publice centrale
 Ordinul MLPAT nr. 13N din 10.03.1999

REGULAMENT LOCAL

De implicare a publicului

în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și amenajare a teritoriului

CONTEXT SI OPORTUNITATE

*Regulile generale cuprinse în prezentul Regulament local de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism se adresează tuturor initiatorilor, elaboratorilor și avizatorilor de planuri de urbanism și de amenajare a teritoriului, precum și a tuturor factorilor de decizie din domeniu și se aplică tuturor categoriilor de planuri de urbanism și de amenajare a teritoriului prevăzute de lege: **PUG, PUZ sau PUD.***

Informarea și consultarea publicului, se efectuează în toate fazele procesului de elaborare sau actualizare a planurilor de urbanism și de amenajare a teritoriului și este parte integrantă a procedurii de inițiere, elaborare, avizare și aprobare a documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului.

Un loc aparte în cadrul preocupărilor din domeniu este deținut de prevederile referitoare la protecția mediului cu accent pe tehnicile și instrumentele cu caracter preventiv și de precauție. Printre aceste mecanisme se numără și evaluarea strategică de mediu care facilitează, încă de foarte devreme, integrarea considerentelor de mediu în procesul de luare a deciziilor, conduce la identificarea măsurilor specifice de ameliorare a efectelor și stabilește un cadru pentru evaluarea ulterioară a proiectelor din punct de vedere al protecției mediului.

Luând în considerare aspectele menționate, prezentul regulament propune:

- a) furnizarea unui pachet minim obligatoriu de cerințe privind implicarea publicului în demersurile de dezvoltare urbană*
- b) armonizarea și integrarea, acolo unde este posibil, a prevederilor referitoare la informarea și consultarea publicului din procesul evaluării de mediu cu cele din metodologia actuală de elaborare a planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului și a documentelor strategice și/sau operaționale de dezvoltare.*

• **Cadru legal**

- Prin Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare
- OUG nr.7/2011
- H.G.R. nr.1074/2004 privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe
- H.G.R nr. 1.076 din 8 iulie 2004-privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe
- Ordin MLPAT nr. 13N din 10.03.1999; 176 /N/16.08.2000;

- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale;
- H.G. nr. 870 /2006 privind aprobarea Strategiei pentru îmbunătățirea sistemului de elaborare, coordonare și planificare a politicilor publice la nivelul administrației publice centrale
- Ordinul MDRT nr.2701 din 30 decembrie 2010

- **Principii**

Regulamentul cadru se sprijină pe normative care cuprind reguli privind modul de informare, consultare și participare a publicului, reguli privind modul de ocupare a terenurilor și de realizare a construcțiilor, a amenajărilor în acord cu exigențele de realizare a stabilității, securității și siguranței în exploatare a acestora.

Regulamentul cadru de implicare a comunității în planificarea urbană stă la baza elaborării și respectării planurilor strategice, celor de amenajare urbanistică în următorii ani, gestionarea spațială a întregului teritoriu al localității și de a asigura indivizilor și colectivităților dreptul de consultare și decizie la folosirea echitabilă, responsabilă și eficiența terenurilor, dezvoltarea spațială echilibrată, de protecție a patrimoniului natural și construit, în vederea îmbunătățirii condițiilor de viața ale tuturor locuitorilor, atât în zona urbană cât și în zona rurală.

Având în vedere prevederile legale prin care activitatea de amenajare a teritoriului trebuie să fie democratică, implicând participarea populației și a reprezentanților ei politici la adoptarea deciziilor, Regulamentul cadru se întemeiază pe principiul autonomiei locale, al parteneriatului, transparenței, descentralizării, precum și al dezvoltării durabile, conform carora deciziile generațiilor prezente trebuie să asigure dezvoltarea, fără a compromite dreptul generațiilor viitoare la existență și dezvoltare proprie.

Cap. I. GENERALITATI

Art. 1.

Obiectivul regulamentului local cadru:

- îmbunătățirea procesului de fundamentare și luare a deciziei cu privire la planificarea dezvoltării și la intervențiile în spațiu, prin includerea proceselor participative în configurarea, planificarea și implementarea intervențiilor, în corelare cu prioritățile și necesitățile semnalate de cetățenii localității;
- educarea cetățenilor cu privire la planificarea urbană și teritorială și încurajarea participării comunității la luarea deciziilor din acest domeniu;
- crearea unui cadru instituționalizat de ajustare continuă a intereselor membrilor comunității, satisfăcătoare pentru toți cei implicați în procesul planificării dezvoltării, în contextul promovării interesului public.

(1) Regulamentul local cadru stabilește componentele obligatorii ale informării și consultării publicului în procesul de inițiere, elaborare, adoptare, implementare și monitorizare a planurilor integrate de dezvoltare urbană, planului urbanistic general și regulamentului local aferent acestuia (PUG), planurilor urbanistice zonale și regulamentului aferent acestora (PUZ) și Planurilor urbanistice de detaliu (PUD).

(2) Informarea și consultarea publicului se efectuează în toate fazele demersurilor de planificare și este parte integrantă a procedurilor de inițiere, elaborare, adoptare și implementare a documentelor

70

strategice, planurilor și programelor de dezvoltare și documentațiilor de urbanism ale administrației publice.

Art. 2. Aria de aplicare si beneficiarii

- (1) Teritoriul asupra caruia se aplica prevederile prezentului Regulament local cadru este teritoriul încadrat în limitele administrativ-teritoriale ale comunei Barcanesti , judetului Prahova.
- (2) Regulamentul cadru se adresează tuturor inițiatorilor, elaboratorilor și utilizatorilor de planuri și programe de dezvoltare, planuri de urbanism și amenajare a teritoriului, precum și tuturor factorilor de decizie din domeniu de la nivelul administrației publice locale.

Art. 3. Forta juridica a Regulamentului local cadru

Regulamentul local de implicare a publicului în planificarea dezvoltării urbane, aprobat prin hotărâre a Consiliului Local, este act de autoritate al administrației publice, obligatoriu de urmat și respectat, care conferă documentațiilor legitimitate de aplicare, constituindu-se astfel temei juridic în vederea realizării programelor de amenajare teritorială și dezvoltare urbanistică.

Cap.II. RESPONSABILITATI ȘI COMPETENȚE

Art.4. (1) Responsabilitatea privind informarea si consultarea publicului pentru planurile de urbanism si de amenajare a teritoriului revine Consiliului Local Barcanesti prin aparatul de specialitate al primarului - Compartimentul Urbanism si Amenajarea Teritoriului, Achizitii publice.

(2) În corelare cu prevederile în vigoare referitoare la responsabilitățile privind informarea si consultarea cetățenilor privind evaluarea strategică de mediu precum si cu prevederile metodologiilor de elaborare a planurilor de urbanism si dezvoltare locală, Consiliul Local este considerat beneficiar si titular al planului, inclusiv în situatia unui initiator diferit.

Art. 5. (1) Pentru îndeplinirea responsabilităților privind informarea si consultarea publicului pentru planurile de urbanism si dezvoltare locală, Consiliul Local Barcanesti asigură desfășurarea activităților privind informarea si consultarea publicului prin Compartimentul Urbanism si Amenajarea Teritoriului, Achizitii publice.

(2) Pentru îndeplinirea acestor responsabilități, Consiliul Local/Primăria Barcanesti organizează la sediul propriu zona dedicată si permanentă de schimb de informatii cu privire la activitatea de planificare strategica si urbanism, si anume Centrul de Informare a Cetățenilor, aflat în incinta sediului Primariei Barcanesti, str. DNI nr. 2, judetul Prahova, telefon 0244276595 .

Art. 6. Consiliul Local Barcanesti prevede în bugetul local fonduri pentru informarea si consultarea publicului pe parcursul initierii, elaborării, adoptării si implementării planurilor strategice si de urbanism.

Art. 7. (1) Pentru derularea activităților de informare si consultare a cetățenilor, efectuate în cazul exceptional al planurilor initiate de către persoane fizice si juridice altele decât Consiliul Local Barcanesti, Consilul Local va percepe acestora taxa de consultare care acoperă cel puțin 50% din costurile consultării si va fi achitata în transe pe faze.

(2) Cuantumul taxei se stabileste anual, iar veniturile obtinute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor de informare si consultare a cetățenilor precum si pentru finantarea cheltuielilor curente de întretinere si functionare aferente acestor servicii.

(3) Taxele se achită în avans, pe faze, la sediul Primăriei Barcanesti, astfel:

- în etapa pregătitoare;
- în etapa elaborării propunerilor;

- 71
- în etapa elaborării planului;
 - în etapa monitorizării implementării planului.

Art 8. (1) Responsabilul activităților de informare și consultare a publicului desfășurate de către compartimentul menționat la art. 5 alin. (1) este inspectorul din cadrul compartimentului urbanism și amenajarea teritoriului, la data aprobării prezentului regulament, d-na Marinica Maria-Magdalena.

(2) Responsabilul are următoarele atribuții:

- a) coordonează redactarea documentului de planificare a procesului de participare a publicului, pe baza Regulamentului local adoptat și în funcție de complexitatea planului de urbanism sau amenajare a teritoriului;
- b) răspunde de redactarea cerințelor specifice care vor fi incluse în documentele de selectare și desemnare a elaboratorului pentru documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului inițiate de autoritățile administrației publice locale;
- c) răspunde de redactarea propunerilor de cerințe specifice necesar a fi incluse în avizul prealabil de oportunitate pentru documentațiile de urbanism inițiate de investitori privați, persoane fizice sau juridice;
- d) gestionează activitățile de informare și consultare a publicului pe tot parcursul documentației, până la aprobare;
- e) este persoană de contact din partea administrației publice locale pentru activitățile de informare și consultare a publicului în privința proiectului respectiv.

(3) În funcție de complexitatea planului de urbanism sau amenajare a teritoriului, persoana responsabilă cu informarea și consultarea publicului poate fi sprijinită în îndeplinirea atribuțiilor sale de către un grup de lucru permanent, constituit din 5 membri, grup care va fi desemnat prin Dispoziția Primarului.

Art.9. Documentul de planificare a procesului de informare și consultare a publicului în baza căruia se desfășoară procesul de participare trebuie să cuprindă cel puțin următoarele informații:

- a) identificarea părților interesate, persoane fizice sau juridice, instituții publice care pot fi afectate de prevederile propuse prin planul de urbanism sau amenajare a teritoriului;
- b) modalitatea prin care vor fi anunțați cei interesați și cei potențial afectați referitor la inițierea procesului de elaborare a planului de urbanism sau amenajare a teritoriului și de schimbările propuse;
- c) modalitatea prin care li se va oferi ocazia celor afectați sau interesați de a discuta propunerea cu inițiatorul și proiectantul și de a-și exprima rezerve, a formula observații sau a sesiza probleme legate de propunerile din planul de urbanism sau amenajare a teritoriului, înainte de supunerea spre avizare autorităților competente;
- d) calendarul propus de inițiator pentru îndeplinirea obligațiilor de informare și consultare a publicului;
- e) datele de contact ale reprezentantului proiectantului, responsabil cu informarea și consultarea publicului.

Art. 10. Raportul informării și consultării publicului, care fundamentează decizia consiliului local de adoptare sau neadoptare a planului de urbanism sau amenajare a teritoriului, va cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a) detalii privind tehnicile și metodele utilizate de solicitant pentru a informa și a consulta publicul, inclusiv:
 1. datele și locurile tuturor întâlnirilor la care cetățenii au fost invitați să dezbată propunerea solicitantului;
 2. conținutul, datele de transmitere prin poștă și numărul trimiterilor poștale, inclusiv scrisori, invitații la întâlniri, buletine informative și alte publicații;
 3. localizarea rezidenților, proprietarilor și părților interesate care au primit notificări, buletine informative sau alte materiale scrise;
 4. numărul persoanelor care au participat la acest proces;

b) un rezumat al problemelor, observațiilor și rezervelor exprimate de public pe parcursul procesului de informare și consultare, inclusiv:

1. modul în care solicitantul a rezolvat, intenționează să rezolve sau se va ocupa de problemele, observațiile și rezervele exprimate de public;

2. probleme, observații și rezerve pe care inițiatorul planului de urbanism sau amenajare a teritoriului nu poate sau nu e dispus să le rezolve, împreună cu motivația acestui lucru;

3. orice alte informații considerate necesare pentru a susține preluarea sau nepreluarea propunerilor.

Art. 11. Raportul consultării, însoțit de punctul de vedere al structurii de specialitate din cadrul autorității publice locale, se prezintă Consiliului local spre însușire sau respingere. În vederea fundamentării tehnice a deciziei, Consiliul local poate solicita opinia unor experți atestați sau asociații profesionale din domeniu.

Art. 12. La solicitarea anumitor categorii de beneficiari, în conformitate cu prevederile art. 61 lit. (e) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice, în vederea asigurării egalității de șanse și tratament, sunt obligate să pună la dispoziție materiale și documente în formate alternative și să însoțească cu explicații verbale detaliate schițele grafice expuse în spațiile special amenajate pentru consultarea publică.

Art. 13. Elaboratorul planurilor strategice și de urbanism trebuie să respecte cerințele provenite din calendarul și continutul activităților de implicare a publicului și să acorde sprijin inițiatorului în integrarea rezultatelor consultării publicului în propunerile planului.

Art. 14. (1) Planurile strategice și de urbanism, elaborate fără respectarea prezentului regulament nu pot fi aprobate de Consiliul Local.

(2) În referatul de specialitate, serviciul de urbanism va descrie modul de respectare a prezentului regulament la care va fi atasat și raportul privind consultarea cetățenilor.

CAP. III. ETAPE METODOLOGICE DIFERENȚIATE PE CATEGORII DE PLANURI DE AMENAJARE A TERITORIULUI ȘI DE URBANISM

Etape procedurale pe categorii de planuri

PLAN DE AMENAJARE A TERITORIULUI - PAT

Art. 15. Obiectivele implicării publicului în pregătirea, elaborarea, aprobarea și monitorizarea planurilor de amenajare a teritoriului sunt, cel puțin, următoarele:

- public informat cu privire la intenția de a elabora PAT;
- opinii, reacții și sugestii ale publicului asupra problemelor locale și a direcțiilor de dezvoltare ale localității colectate, analizate și incluse în propunerea de PAT;
- public consultat cu privire la planul financiar pentru implementare;
- public informat cu privire la implementarea PAT.

Art. 16. Consiliul local inițiator al PAT are obligația să informeze publicul interesat, inclusiv autoritatea competentă cu protecția mediului, cu privire la intenția de elaborare a PAT și la obiectivele acestuia.

Art. 17. Elementele incluse în documentația necesară atribuirii serviciilor de elaborare a PAT privind obiectivele principale, aspectele și prevederile principale ce urmează a fi abordate, precum și procedurile specifice de informare și consultare a publicului pe parcursul elaborării PAT se redactează cu sprijinul unui grup de lucru cu rol consultativ, din care fac parte:

a) în cazul secțiunilor PAT Național - responsabilul de proiect, responsabilul cu informarea și consultarea publicului, reprezentanți ai direcțiilor relevante din Ministerul Dezvoltării Regionale și

Turismului - MDRT, reprezentanți ai ministerelor de resort pentru secțiunile tratate și ministerele din domeniile asupra cărora secțiunile PAT au impact, reprezentanți ai altor instituții/organisme interesate;

b) în cazul PAT zonal, regional sau interjudețean, interorășenesc sau intercomunal, frontalier, metropolitan, periurban al principalelor municipii și orașe - responsabilul de proiect, responsabilul cu informarea și consultarea publicului, reprezentanți ai administrațiilor publice din zona de studiu, reprezentanți ai direcțiilor relevante din MDRT, reprezentanți ai altor instituții/organisme interesate de la nivel central, regional, județean sau local;

c) în cazul PAT județean - responsabilul de proiect, reprezentanți ai administrațiilor publice locale din zona de studiu și din județele limitrofe, reprezentanți ai direcțiilor relevante din MDRT, reprezentanți ai altor instituții/organisme interesate de la nivel central, regional, județean sau local.

Art. 18. (1) Metodele și tehnicile de informare și consultare a publicului aplicabile pe parcursul elaborării respectivului PAT se stabilesc în concordanță cu Regulamentul local, cu cerințele ce derivă din obiectivele propuse, complexitatea propunerilor PAT, impactul estimat al acestuia, precum și în concordanță cu prevederile referitoare la procedura de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe.

(2) Documentele necesare atribuirii serviciilor de elaborare a PAT includ în mod clar obligațiile ce derivă din derularea activităților impuse de procedurile de informare și consultare a publicului.

2. Implicarea publicului în etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare

Art. 19 (1) În etapa elaborării studiilor de fundamentare a propunerilor, cerințele și opțiunile publicului legate de dezvoltarea teritorială sunt obținute de către autoritatea administrației publice locale inițitoare a PAT cel puțin prin metode de cercetare sociologică relevante pentru obiectivele propuse.

(2) Cercetarea sociologică se efectuează de către persoane specializate în pregătirea, derularea și analizarea rezultatelor metodelor corespunzătoare, atestate conform legii în privința elaborării documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului.

(3) În cazul în care sunt identificate analize ale opțiunilor publicului deja realizate și care răspund cerințelor și obiectivelor enunțate prin procedurile specifice de informare și consultare a publicului, acestea sunt menționate și luate în considerare..

3. Implicarea publicului în etapa elaborării propunerilor

Art 20 (1) Pe parcursul elaborării propunerilor se va realiza consultarea factorilor interesați concomitent asupra evoluției propunerilor și asupra evaluării de mediu a alternativelor și determinării opțiunii preferate, astfel încât să fie preîntâmpinate eventuale dezacorduri sau contestări.

(2) Informarea și consultarea publicului pentru PAT vor fi organizate în corelare cu cele prevăzute de legislația de mediu, prin colaborarea cu autoritățile responsabile cu protecția mediului.

Art. 21. Informarea și consultarea publicului cu privire la propunerile elaborate se fac astfel:

a) autoritatea administrației publice inițitoare a PAT informează publicul simultan prin următoarele activități:

1. publică în mass-media de două ori, la interval de 3 zile calendaristice, și pe propria pagină de internet anunțul cu privire la: finalizarea propunerilor preliminare, precum și posibilitatea, modul și perioada, locul și orarul în care se pot consulta documentele și transmite observații în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data ultimului anunț;

2. afișează, pe toată perioada consultărilor, pe propria pagină de internet, la sediul propriu și în alte locuri special amenajate, datele și reprezentările grafice succinte ale propunerilor preliminare și ale anunțului publicat în mass-media;

3. trimite în scris către autoritățile administrației publice locale afectate de propunerile PAT, organismele regionale și autoritățile de la nivel central direct interesate, precum și către alți factori interesați identificați, anunțul publicat în mass-media, cu cel puțin 15 zile înainte de data dezbaterii publice;

b) consiliul local inițiator al PAT consultă publicul asupra propunerilor preliminare prin cel puțin următoarele activități:

1. pune la dispoziția publicului, pentru consultare, prima versiune a PAT, precum și explicații și reprezentări grafice succinte ale propunerilor preliminare pe durata a cel puțin 20 de zile;

2. expune materialele grafice, cu explicații în care utilizează un limbaj nontechnic, pe durata a cel puțin 20 de zile, într-un spațiu special amenajat și cu posibilitatea colectării observațiilor cetățenilor;

3. pregătește, organizează și conduce o dezbatere publică cu privire la propunerile preliminare, inclusiv în privința evaluării impactului acestora asupra mediului;

c) autoritatea administrației publice inițitoare a PAT informează publicul cu privire la rezultatele consultării prin publicarea pe site-ul propriu și la sediul său în spațiul dedicat informării și consultării publicului a observațiilor și sugestiilor publicului asupra propunerilor preliminare și a răspunsului la acestea, în termen de maximum 15 zile de la data dezbaterii publice.

4. Implicarea publicului în etapa aprobării planului

Art. 22. În vederea aprobării PAT, autoritatea administrației publice inițitoare a planului asigură elaborarea raportului informării și consultării publicului. Acest raport, însoțit de punctul de vedere tehnic al structurii de specialitate din cadrul autorității publice locale, se prezintă consiliului județean/consiliilor județene competente cu aprobarea planului, spre însușire sau respingere. În vederea fundamentării tehnice a deciziei, autoritățile administrației publice pot solicita opinia unor experți atestați sau a unor asociații profesionale din domeniu.

5. Implicarea publicului în monitorizarea implementării PAT

Art. 23. (1) Consiliul Local Barcanesti, prin compartimentul de specialitate, întocmește raportul cu privire la implementarea PAT și a reglementărilor specifice adoptate ulterior, anual, în luna ianuarie.

(2) Acest raport este adus la cunostinta publicului prin anunt afisat la Centrul de informare a cetatenilor și prin publicare pe pagina proprie de Internet.

PLAN URBANISTIC GENERAL (PUG) SI REGULAMENTUL LOCAL DE URBANISM (RLU) AFERENT ACESTUIA

Art. 27. Obiectivele implicării publicului în pregătirea, elaborarea, aprobarea și monitorizarea PUG sunt următoarele:

- public informat cu privire la intenția de a elabora planul;
- obiectivele PUG fundamentate pe baza obiectivelor strategice de dezvoltare durabilă, opiniilor factorilor-cheie implicați și a semnalărilor publicului;
- public informat cu privire la obiectivele și cerințele PUG, precum și cu privire la acțiunile de informare și consultare a publicului pe parcursul elaborării PUG;
- informații și opțiuni cu privire la dezvoltarea urbanistică și protecția mediului colectate de la public și analizate, ca parte a studiilor de fundamentare;
- prognoze și scenarii redactate în corelare cu opțiunile publicului;

25

- opinii, reactii si sugestii ale publicului, cunostinte si competente puse în comun, interese mutuale identificate pe parcursul elaborării pentru verificarea propunerilor preliminare ori de câte ori este necesar;

- public informat cu privire la propunerile preliminare si atras să participe la consultarea asupra acestora;

- opinii, reactii si sugestii ale publicului asupra propunerilor preliminare si raportului de mediu colectate, analizate si incluse în propunerea finală.

- public cu acces îmbunătățit la informatia de urbanism si mediu;

- public informat periodic cu privire la implementarea/aplicarea PUG;

- date si opinii privind implementarea sugestiilor colectate si analizate;

- procesul implicării publicului evaluat sistematic si regulamentul-cadru al implicării actualizat în consecință.

1. Implicarea publicului în etapa pregătitoare

Art.28. (1) Consiliul Local Barcanesti, beneficiar al PUG, informează publicul, inclusiv autoritatea competentă cu protectia mediului, cu privire la intentia de elaborare a PUG, înainte de elaborarea documentelor necesare procedurii de atribuire a serviciilor de elaborare a planului.

(2) Informarea cu privire la intentia de elaborare a PUG se face simultan prin următoarele metode:

- anunt afisat la Centrul de Informare a Cetatenilor de la sediul Primăriei Barcanesti, in spatii accesibile tuturor cetatenilor;

- anunt publicatii locale sau judetene;

- anunt cu vizibilitate imediată publicat pe pagina proprie de internet.

(3) Anuntul la care se face referire la alin. (2) va cuprinde în mod obligatoriu cel puțin următoarele:

- prezentarea succintă a argumentării intentiei de elaborare/revizuire PUG si a obiectivelor planului;

- numele si datele de contact ale persoanei responsabile cu activitatea de informare si consultare a publicului către care pot fi transmise comentarii, observatii si propuneri;

- perioada, de maximum 25 de zile de la data aducerii la cunostinta publicului a intentiei, in care pot fi transmise comentarii, observatii si propuneri sau exprimate nevoi,

- modul in care va fi pus la dispozitia publicului raspunsul la observatiile transmise in aceasta perioada (data la care va fi publicat si afisat la Centrul de Informare a Cetatenilor si pe pagina proprie de internet răspunsul la observatiile transmise în această perioadă - maxim 15 zile lucrătoare de la data limită a primirii observatiilor, comentariilor sau semnalărilor cetătenilor);

- scurtă descriere a etapelor următoare preconizate, inclusiv cele de informare si consultare a publicului.

(4) Anunturile publicate pe pagina proprie de Internet a Primăriei si cele afisate vor fi mentinute pe toată perioada în care pot fi transmise observatii, comentarii sau semnalări;

(5) Consiliul Local Barcanesti, beneficiar al PUG aduce la cunostinta publicului intentia sa de elaborare sau revizuire a PUG si prin anunturi publicate in presa locala, cel puțin doua anunturi publicate la interval de minimum 3 zile, panouri amplasate pe domeniul public, afise, interviuri sau expozitie cu hărți, planuri, schite, tabele, grafice organizată pe toată perioada elaborării PUG la Centrul de Informare a Cetătenilor.

Art. 29. Consiliul Local Barcanesti, beneficiar al PUG primeste de la public observatii, sugestii sau propuneri cu privire la intentia de elaborare sau revizuire a PUG si cu privire la informatiile furnizate prin anunt si pune la dispozitia publicului sinteza acestora si argumentatia preluarii sau nepreluarii propunerilor, în maximum 15 zile lucrătoare de la data limită stabilită pentru primirea lor.

Art. 30. (1) Documentatia necesară atribuirii serviciilor de elaborare sau revizuire PUG privind obiectivele principale, aspectele si prevederile principale ce urmează a fi abordate, precum si procedurile specifice de informare si consultare a publicului pe parcursul elaborării PUG, se redactează de către structura de specialitate a Consiliului Local Barcanesti, beneficiar al PUG, cu sprijinul unui grup cu rol consultativ format din reprezentanti ai compartimentului de specialitate, CTATU, autorității competente cu protectia mediului, comisiei de urbanism din cadrul consiliului local si ai altor institutii/ organisme interesate de la nivel judetean sau local, precum si de catre persoana responsabila cu informarea si consultarea publicului, astfel încât să se asigure identificarea prealabilă a tuturor nevoilor la care PUG trebuie să răspundă.

(2) Concluziile formulate cu privire la observatiile, sugestiile sau semnalările publicului primite în mod direct sau prin intermediul autorității competente pentru protectia mediului vor fi incluse în descrierea obiectivelor PUG.

(3) În documentatia de achizitie a serviciilor de elaborare PUG vor fi identificate si prezentate, sau mentionate ca documente ce vor fi puse la dispozitia proiectantului, si analize ale optiunilor publicului deja realizate si care răspund cerintelor si obiectivelor PUG.

(4) De asemenea, în documentatia de atribuire a serviciilor de elaborare sau revizuire PUG vor fi incluse cerintele ce derivă din activitățile de informare si consultarea publicului (materiale ce trebuie elaborate pe înțelesul cetățenilor, perioade de asteptare a reactiilor cetățenilor, modul de transmitere de către Consiliul Local a cerintelor nou apărute în urma consultărilor, etc)

Art. 31. (1) În termen de maxim 20 zile de la atribuirea serviciilor de elaborare, Consiliul Local Barcanesti, beneficiar al PUG, aduce la cunostinta publicului informatiile cu privire la demararea procesului de elaborare a planului, simultan prin:

- anunt publicat pe pagina proprie de Internet a Primăriei;
- afisarea la Centrul de Informare a Cetățenilor;

(2) Informatiile astfel aduse la cunostinta publicului cuprind:

- explicarea pe scurt si pe înțelesul cetățenilor a obiectivelor principale, aspectelor si prevederilor principale ce vor fi abordate;
- prezentarea etapelor de elaborare si a activităților de informare si consultare, cu precizarea obiectivelor, metodelor, a locului si datei sau perioadei corespunzătoare fiecărei metode;
- date de contact ale persoanei responsabile cu activitatea de informare si consultare a publicului, unde se pot transmite observatii în mod permanent.

2. Implicarea publicului în etapa de documentare si elaborare a studiilor de fundamentare

Art. 32. (1) În etapa elaborării studiilor de fundamentare a propunerilor, cerintele si optiunile publicului legate de dezvoltarea urbană durabilă sunt obtinute de către Consiliul Local Barcanesti, beneficiar al PUG, prin metode de cercetare sociologică relevante obiectivelor propuse.

(2) În functie de resursele disponibile la bugetul local, Consiliul Local Barcanesti achizitionează servicii specializate de cercetare sociologică cantitativă prin sondaj de opinii aplicat unui esantion reprezentativ al populatiei.

(3) Cercetarea sociologica se efectueaza de catre persoane specializate in pregatirea, derularea si analizarea metodelor corespunzatoare, atestate conform legii in privinta elaborarii documentatiilor de urbanism si amenajare a teritoriului.

Art. 33. (1) Dacă pe parcursul etapei de documentare, culegere a datelor si elaborare a studiilor de fundamentare rezultă elemente de completare sau ajustare a obiectivelor, aspectelor si prevederilor ce trebuie abordate prin PUG sau a procedurilor de informare si consultare a publicului, acestea vor fi incluse in studiile de fundamentare.

77

(2) Consiliul Local Barcanesti, beneficiar al PUG, aduce la cunostinta publicului aceste completări sau ajustări, în termen de maxim 5 zile de la aprobarea lor, simultan prin: afisarea la Centrul de Informare a Cetatenilor, publicare pe pagina proprie de Internet a Primăriei.

3. Implicarea publicului în etapa elaborării propunerilor

Art.34. (1) Pe parcursul elaborării propunerilor preliminare si raportului de mediu, pentru a fi preîntâmpinate eventuale dezacorduri sau contestări, consultarea anumitor factori interesati (organizatii ale societatii civile, asociatii profesionale, asociatii ale sectorului de afaceri, reprezentati ai cetatenilor), asupra evolutiei propunerilor preliminare si asupra evaluării de mediu a alternativelor si determinării optiunii preferate, se va face prin cel puțin o întâlnire a grupului consultativ constituit conform art 30 alin (1).

Art. 35. Informarea si consultarea publicului cu privire la propunerile preliminare elaborate si raportul de mediu, se face astfel:

a) Consiliul Local Barcanesti informează publicul prin următoarele activități simultan:

1. publică cel puțin pe propria pagină de internet anunțul cu privire la posibilitatea, modul și perioada, locul și orarul în care se pot consulta documentele complete ale propunerilor și transmit observații la sediul autorității competente pentru aprobarea finală a PUG în termen de maximum 45 de zile calendaristice de la data ultimului anunț, precum și-obiectivele, data, locul de desfășurare, ora de începere și durata estimată a dezbaterii publice care are loc la minimum 20 de zile de la data ultimului anunț;

2. afișează anunțul de mai sus și propunerile însoțite de explicații succinte, scrise și desenate, într-un limbaj nontehnic, pe o perioadă de cel puțin 30 de zile, la sediul propriu și în alte locuri special amenajate;

3. trimit în scris către factorii interesați identificați anunțul publicat, cu cel puțin 15 zile înainte de data dezbaterii publice;

b) Consiliul Local Barcanesti consultă publicul asupra propunerilor prin cel puțin următoarele activități:

1. pun la dispoziția publicului, pentru consultare, prima versiune a propunerilor pe durata a cel puțin 45 de zile;

2. expun materialele grafice cu explicații formulate într-un limbaj nontehnic, pe durata a cel puțin 45 de zile, într-un spațiu special amenajat și cu posibilitatea colectării în scris a observațiilor cetățenilor;

3. pregătesc, organizează și conduc o dezbatere publică cu privire la propuneri;

c) Consiliul Local Barcanesti informează publicul cu privire la rezultatele consultării, cel puțin prin publicarea pe propria pagină de internet a observațiilor și sugestiilor publicului asupra propunerilor preliminare și a răspunsului la acestea, în termen de maximum 15 zile de la data dezbaterii publice;

d) consultarea publicului pe propunerile de plan se face înainte de transmiterea documentației pe circuitul legal de avizare.

Art. 36. Pentru propunerile ce aduc modificări importante unor părți mari din localitate sau care afectează un număr mare de persoane, consiliul local poate să:

a) informeze publicul prin expoziții în satele componente, emisiuni radio sau TV, broșuri, anunțuri în școli etc.;

b) consulte publicul asupra propunerilor prin: dezbateri publice pe anumite subiecte critice, dezbateri sau întruniri în anumite zone, interviuri de grup, grupuri consultative structurate pe domenii sau pe anumite categorii de public etc.;

c) organizeze ateliere de lucru, audieri publice, întâlniri itinerante etc., pentru identificarea propunerilor alternative și ideilor inițiate de public prin interacțiune cu echipele de lucru, punerea în comun a cunoștințelor și competențelor sau identificarea interese mutuale etc.

Art 37. (1) Consiliul Local Barcanesti asigură introducerea în documentatie a propunerilor acceptate rezultate din activitățile de consultare a publicului prin compartimentul de urbanism si amenajarea teritoriului.

(2) Dacă avizele tehnice aduc completări sau ajustări care impun aceasta, grupul de lucru actualizează procedurile specifice de informare si consultare a publicului în consecință si repetă etapele necesare ale acestora.

ART. 38. (1) În vederea introducerii în circuitul legal de avizare a PUG și RLU aferent, autoritatea publica locala asigură realizarea raportului consultării populației.

(2) Raportul consultării însoțit de punctul de vedere al structurii de specialitate din cadrul autorității publice locale se prezintă consiliului local spre însușire sau respingere. În vederea fundamentării tehnice a deciziei, consiliul local pot solicita opinia unor experți atestați sau a unor asociații profesionale din domeniu.

4. Implicarea publicului în etapa aprobării PUG

Art. 39. În vederea aprobării, elaboratorul PUG în colaborare cu serviciul de specialitate din cadrul primăriei si persoana responsabila cu activitatea de informare si consultare a publicului asigură introducerea în documentatie a Raportului consultării publicului din toate etapele.

Art. 40. Informarea si consultarea publicului în etapa aprobării planului se face conform Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizională în administratia publică si conform Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

5. Implicarea publicului în monitorizarea implementării PUG

Art. 41. Documentele PUG reprezintă informatii de interes public ce vor fi furnizate din oficiu si puse la dispozitie în urma solicitărilor, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Art. 42. (1) Consiliul Local Barcanesti oferă permanent posibilitatea publicului să exprime sesizări si plângeri referitoare la aplicarea planurilor de urbanism adoptate si regulamentelor aferente acestora, la Centrul de Informare a Cetățenilor de la sediul Primariei Barcanesti.

(2) Consiliul Local răspunde sesizărilor si plângerilor publicului în termenele prevăzute de legislatia în vigoare.

Art 43. (1) Consiliul Local Barcanesti, prin compartimentul de specialitate, întocmeste raportul cu privire la implementarea PUG si a reglementărilor specifice adoptate ulterior prin planuri urbanistice zonale sau de detaliu, anual, în luna ianuarie.

(2) Acest raport este adus la cunostinta publicului prin anunt afisat la Centrul de informare a cetatenilor si prin publicare pe pagina proprie de Internet.

**PLAN URBANISTIC ZONAL
SI REGULAMENTUL LOCAL AFERENT ACESTUIA (PUZ)**

Art. 44. Obiectivele implicării publicului în pregătirea, elaborarea, aprobarea si monitorizarea PUZ sunt următoarele:

- oferirea posibilității publicului de a aduce la cunostinta Consiliului Local Barcanesti eventuale observatii, sugestii, semnalări cu privire la intentia anuntată;

- obiectivele PUZ fundamentate pe baza obiectivelor strategice de dezvoltare durabilă, obiectivelor și prevederilor PUG în vigoare, opiniilor factorilor-cheie implicați și semnalărilor publicului;
- public informat cu privire la propunerile preliminare și să participe la consultarea asupra acestora;
- opinii, reacții și sugestii ale publicului asupra propunerilor preliminare și, dacă este cazul, asupra raportului de mediu colectate, analizate și considerate în propunerea finală.

1. Implicarea publicului în etapa pregătitoare

Art. 45. (1) Consiliul Local Barcanesti informează publicul, inclusiv autoritatea competentă cu protecția mediului, cu privire la intenția de elaborare a PUZ și obiectivele acestuia, indiferent de initiator.

(2) Informarea publicului cu privire la intenția de elaborare a PUZ și obiectivele acestuia se face înainte de elaborarea documentelor necesare lansării procedurii de selectare și desemnare a elaboratorului.

(3) În situația PUZ inițiate de consiliul local, tema, obiectivele și cerințele PUZ vor fi elaborate cu sprijinul unui grup cu rol consultativ, format din reprezentanți ai compartimentului de specialitate, Comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și urbanism, ai autorității competente cu protecția mediului, comisiei de urbanism din cadrul consiliului local și ai altor instituții/organisme interesate de la nivel central, județean sau local, precum și persoana responsabilă cu informarea și consultarea publicului, astfel încât să se asigure identificarea prealabilă a tuturor nevoilor la care PUZ trebuie să răspundă.

(4) În funcție de impactul estimat al PUZ, (suprafața studiată, modificări propuse, specificul investiției ce a generat elaborarea documentației) pentru argumentarea unor obiective ale planului sau pentru identificarea și evaluarea unor posibile opinii și interese divergente, în vederea determinării oportunității planului în interes public, administrația publică inițiatoare poate aduce la cunoștința publicului intenția de elaborare a PUZ și obiectivele acestuia prin anunțuri pe pagina proprie de internet, anunțuri către proprietarii din zonă, afișări ale anunțului în zona de studiu preconizată, întâlniri cu locuitorii din zonă etc.

(5) Documentația necesară atribuirii serviciilor de elaborare a PUZ trebuie să includă și obligațiile elaboratorului ce derivă din procedurile specifice de informare și consultare a publicului.

(6) Afișarea în vederea informării populației se face pe panouri conforme cu modelele prevăzute în anexa care face parte integrantă din Ordinul 2701/2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism.

Art. 46. (1) În cazul în care inițiatorul planului este un investitor privat, persoană fizică sau juridică, obligațiile ce derivă din procedurile specifice de informare și consultare a publicului se vor transmite inițiatorului prin certificatul de urbanism și avizul prealabil de oportunitate.

(2) În funcție de impactul estimat al PUZ, autoritățile administrației publice locale responsabile cu emiterea certificatului de urbanism și a avizului de oportunitate, pentru identificarea oportunității planului în interes public, pot organiza dezbateri publice referitoare la intenția de elaborare.

(3) Consiliul Local Barcanesti aduce la cunoștința publicului intenția de elaborare a PUZ și obiectivele acestuia, simultan prin:

- anunț afișat la Centrul de Informare a Cetățenilor și la panoul din fața Primăriei;
- anunțuri afișate în cel puțin un loc vizibil pe teritoriul zonei tratate precum și în loc vizibil la fiecare parcelă care a generat intenția elaborării PUZ dacă acesta este cazul, prin panouri rezistente la intemperii cu caracteristici stabilite în procedurile specifice;

- anunturi trimise tuturor proprietarilor din zona ce urmează a fi tratată;
- anunt cu vizibilitate imediată publicat pe pagina proprie de internet.

(4) Anuntul va cuprinde:

- prezentarea succintă a argumentării intenției de elaborare a planului și a obiectivelor planului;
- numele și datele de contact ale persoanei responsabile cu activitatea de informare și consultare a publicului către care pot fi transmise comentarii și semnalări;
- perioada de 10 zile de la data ultimei aduceri la cunoștința publicului a intenției, în care pot fi transmise observații, comentarii sau semnalări;
- data la care va fi publicat răspunsul la observațiile transmise în această perioadă, răspuns ce va afișat la Centrul de Informare a Cetățenilor și publicat pe pagina proprie de internet;
- scurtă descriere a etapelor următoare preconizate, inclusiv cele de informarea și consultare a publicului.

(5) Anunturile publicate pe pagina proprie de Internet a Primăriei și cele afișate vor fi menținute pe toată perioada în care pot fi transmise observații, comentarii sau semnalări.

(6) Consiliul Local Barcanesti aduce la cunoștința publicului intenția de elaborare a PUZ și obiectivele acestuia prin întâlniri cu locuitorii din zonă, prin expoziție cu hărți, planuri, schițe, tabele, grafice, etc, organizată pe toată perioada elaborării PUZ la Centrul de Informare a Cetățenilor.

Art. 47 (1) Consiliul Local Barcanesti primește de la public observații, sugestii sau semnalări cu privire la intenția de elaborare PUZ și la informațiile furnizate prin anunt și pune la dispoziția publicului răspunsul la acestea în maxim 10 zile lucrătoare de la data limită stabilită pentru primirea lor.

(2) Concluziile formulate cu privire la observațiile, sugestiile sau semnalările publicului primite în mod direct sau prin intermediul autorității competente pentru protecția mediului vor fi incluse în descrierea obiectivelor PUZ.

(3) În documentația de achiziție a serviciilor de elaborare PUZ vor fi identificate și prezentate, sau menționate ca documente ce vor fi puse la dispoziția proiectantului, și analize ale opțiunilor publicului deja realizate și care răspund cerințelor și obiectivelor PUZ.

(4) De asemenea, în documentația de achiziție a serviciilor de elaborare PUZ vor fi incluse cerințele ce derivă din activitățile de informare și consultarea publicului (materiale ce trebuie elaborate pe înțelesul cetățenilor, perioade de așteptare a reacțiilor cetățenilor, modul de transmitere de către Consiliul Local a cerințelor nou apărute în urma consultărilor, etc).

Art. 48. Procedurile de informare și consultare a publicului aplicabile PUZ, vor cuprinde următoarele:

- grupurile țintă implicate pe parcursul procesului;
- obiective, metode specifice și termene ale informării și consultării publicului pe parcursul elaborării PUZ;
- metode de analiză a rezultatelor consultărilor și de preluare a acestor rezultate în documentele PUZ;
- modalități și termene de aducere la cunoștința publicului a rezultatelor colectării informațiilor și ale consultărilor și a preluării acestora în propunerile PUZ.

Art. 49. (1) Consiliul Local Barcanesti aduce la cunoștința publicului informația cu privire la demararea procesului de elaborare a PUZ sau, în cazul unui initiator diferit, informația cuprinsă în avizul prealabil de oportunitate, în termen de maxim 5 zile de la atribuirea serviciilor de elaborare PUZ sau de la emiterea avizului prealabil de oportunitate, simultan prin: anunt afișat la Centrul de Informare a Cetățenilor și în alte locuri special amenajate, pe teritoriul zonei tratate, publicare pe pagina proprie de Internet a Primăriei, anunt transmis tuturor proprietarilor din zona studiată.

(2) Documentul astfel adus la cunoștința publicului va conține:

- explicarea pe înțelesul cetățenilor a obiectivelor PUZ;

- prezentarea etapelor de elaborare și prezentarea detaliată a programului de informare și consultare, cu precizarea obiectivelor, metodelor, a locului și datei sau perioadei corespunzătoare fiecărei metode;

- date de contact ale persoanei responsabile cu activitatea de informare și consultare a publicului, elaboratorului și ale tuturor celor implicați în facilitarea activităților de informare și consultare a publicului;

- precizarea că se primesc observații și propuneri pe parcursul elaborării PUZ la responsabilul activităților de informare și consultare a publicului sau la Centrul de Informare a Cetățenilor;

- avizul prealabil de oportunitate, modalitatea și termenul limită de contestare a acestuia, în cazul unui inițiator diferit.

2. Implicarea publicului în etapa elaborării propunerilor

Art. 50. Pe parcursul elaborării propunerilor și a raportului de mediu, pentru a fi preîntâmpinate eventuale dezacorduri, consultarea publicului asupra evoluției propunerilor și asupra evaluării de mediu a alternativelor și determinării opțiunii preferate se va face prin organizarea unei întâlniri cu factorii interesați.

Art. 51. Informarea și consultarea publicului cu privire la propunerile de PUZ se fac înainte de transmiterea documentației pe circuitul tehnic de avizare, astfel:

a) autoritățile administrației publice locale informează publicul prin cel puțin următoarele activități:

1. publică pe propria pagină de internet anunțul cu privire la posibilitatea, modul și perioada, locul și orarul în care se pot consulta documentele și transmit observații la sediul autorității publice competente pentru aprobarea PUZ în termen de maximum 25 de zile calendaristice de la data anunțului, precum și obiectivele, data, locul de desfășurare, ora de începere și durata estimată pentru fiecare metodă de consultare;

2. identifică și notifică proprietarii ale căror proprietăți vor fi direct afectate de propunerile PUZ;

3. pune la dispoziția publicului spre consultare documentele aferente propunerilor PUZ, inclusiv materiale explicative scrise și desenate, într-un limbaj nontehnic, precum și documentele ce au stat la baza primei variante a propunerilor, după caz: certificatul de urbanism, avizul prealabil de oportunitate;

4. afișează anunțul la sediul propriu și în alte locuri special amenajate, pe panouri rezistente la intemperii, cu caracteristici stabilite prin procedurile specifice amplasate în cel puțin 3 locuri vizibile pe teritoriul zonei studiate;

5. investitorul privat inițiator al PUZ afișează anunțul pe panouri rezistente la intemperii, cu caracteristici stabilite prin procedurile specifice, în loc vizibil la parcela care a generat intenția elaborării PUZ;

b) Consiliul local, responsabil cu aprobarea planului, are următoarele obligații:

1. informează publicul cu privire la rezultatele informării și consultării, cel puțin prin publicarea pe propria pagină de internet și la sediul propriu a observațiilor și sugestiilor publicului și a răspunsului la acestea, în termen de 15 zile de la încheierea perioadei de consultare a publicului;

2. informează în scris proprietarii ale căror imobile sunt direct afectate de propunerile PUZ și care au trimis opinii, cu privire la observațiile primite și răspunsul argumentat la acestea.

ART. 52 În funcție de complexitatea sau impactul estimat al propunerilor PUZ, autoritățile administrației publice responsabile cu aprobarea acestuia:

- a) informează publicul prin expoziții în zonă, emisiuni TV, broșuri, anunțuri în școli etc.;
- b) consultă publicul prin: dezbateri publice, interviuri de grup, grupuri consultative pe domenii sau pe anumite categorii de public etc.;
- c) organizează ateliere de lucru, audieri publice, întâlniri etc., pentru identificarea și punerea în comun a cunoștințelor și competențelor sau identificarea intereselor mutuale etc.
- c) Consiliul Local Barcanesti informează publicul cu privire la rezultatele consultării, prin publicarea pe propria pagină de internet a observațiilor și sugestiilor publicului asupra propunerilor preliminare și a răspunsului la acestea, în termen de 10 zile lucrătoare de la încheierea perioadei de consultare a publicului.

Art. 53. (1) Consiliul Local Barcanesti, prin serviciile de specialitate asigură introducerea în documentație a propunerilor acceptate rezultate din activitățile de consultare a publicului.

(2) Dacă avizele tehnice aduc completări sau ajustări care impun aceasta, grupul permanent de lucru actualizează procedurile specifice de informare și consultare a publicului în consecință și repetă etape necesare ale acestora.

Art. 54. În vederea aprobării PUZ în scopul fundamentării deciziei consiliului local, structura de specialitate asigură elaborarea raportului consultării publicului referitor la opiniile colectate, răspunsurile date și argumentarea lor. În vederea fundamentării tehnice a deciziei, consiliul local poate solicita opinia unor experți atestați sau a unor asociații profesionale din domeniu.

3. Implicarea publicului în etapa aprobării PUZ

Art. 55. În vederea aprobării, Consiliul Local Barcanesti, beneficiar al planului, asigură introducerea în documentație a Raportului consultării publicului.

Art. 56. Informarea și consultarea publicului în etapa aprobării planului se face conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

4. Implicarea publicului în monitorizarea implementării PUZ

Art. 57. Documentele PUZ reprezintă informații de interes public ce vor fi furnizate din oficiu și puse la dispoziție în urma solicitărilor, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Art. 58. (1) Consiliul Local Barcanesti oferă permanent posibilitatea publicului să exprime sesizări și plângeri referitoare la aplicarea planurilor de urbanism adoptate și regulamentelor aferente acestora la Centrul de Informare a Cetățenilor.

(2) Consiliul Local Barcanesti răspunde sesizărilor și plângerilor publicului în termenele prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 59. (1) Consiliul Local Barcanesti, prin compartimentul de specialitate, întocmește raportul cu privire la implementarea PUZ și a reglementărilor specifice adoptate ulterior, anual, în luna ianuarie.

(2) Acest raport este adus la cunoștința publicului prin afisarea la sediul Centrului de Informare a Cetățenilor și prin publicare pe pagina proprie de Internet.

PLAN URBANISTIC DE DETALIU (PUD)

Art. 60. Obiectivele implicării publicului în pregătirea, elaborarea, aprobarea și monitorizarea PUD sunt următoarele:

- vecini informați cu privire la intenția de a elabora planul;
- opinii, reacții și sugestii ale vecinilor asupra propunerilor.

1. Implicarea publicului în etapa pregătitoare

Art. 61. În situația solicitării elaborării unui PUD, autoritatea publică locală informează și consultă populația în conformitate cu prezentul regulament local, cel puțin prin următoarele modalități:

a) se notifică proprietarii parcelelor vecine pe toate laturile celei care a generat PUD privind intenția și propunerile documentației de urbanism, cu acordarea unui termen de primire a observațiilor sau propunerilor de minimum 15 zile;

b) în situația în care inițiatorul PUD este o persoană fizică sau juridică interesată, în termen de 5 zile de la primirea tuturor observațiilor, consiliul local competent cu aprobarea planului notifică inițiatorul PUD cu privire la eventualele obiecții primite și solicită modificarea propunerilor sau răspunsul motivat de refuz al acestora, cu acordarea unui termen de transmitere a răspunsului în termen de maximum 10 zile;

c) în termen de 10 zile de la răspunsul argumentat al inițiatorului PUD, consiliul local informează în scris proprietarii care au trimis opinii cu privire la observațiile primite și răspunsul la acestea.

Art. 62. Consiliul Local Barcanesti asigură introducerea în documentație a propunerilor acceptate rezultate din răspunsurile proprietarilor parcelelor vecine celei care a generat PUD.

2. Implicarea publicului în etapa aprobării PUD

Art. 63. În vederea aprobării PUD, Consiliul Local Barcanesti asigură introducerea în documentație a Raportului informării și consultării publicului, însoțit de punctul de vedere al structurii de specialitate.

Art. 64. Informarea și consultarea publicului în etapa aprobării planului se face conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

3. Implicarea publicului în monitorizarea implementării PUD

Art. 65. Documentele PUD reprezintă informații de interes public ce vor fi furnizate din oficiu și puse la dispoziție în urma solicitărilor, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Art. 66. (1) Consiliul Local Barcanesti oferă permanent posibilitatea publicului să exprime sesizări și plângeri referitoare la aplicarea planurilor de urbanism adoptate și regulamentelor aferente acestora la Centrul de Informare a Cetățenilor de la sediul Primăriei Barcanesti.

(2) Consiliul Local Barcanesti răspunde sesizărilor și plângerilor publicului în termenele prevăzute de legislația în vigoare.

DISPOZITII FINALE

Orice divergență născută din eventuale dezacorduri sau contestări ale publicului interesat, vor fi soluționate prin mediere de către factorii decizionali din domeniu, de la nivelul administrației publice locale.